



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 5
Via Sapia n° 38 - 47121 FORLÌ - tel. 0543.703001 fax 0543.707042

cod.fisc. 92089400409

e-mail :foic819003@istruzione.it - PEC foic819003@pec.istruzione.it

SITO SCUOLA www.ic5forli.it Codice univoco UFV8YH

REGOLAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

ORARI di INGRESSO ed USCITA:

L'orario delle lezioni è articolato come segue:

7:55	suono della prima campanella ed ingresso a scuola;		
8:00	inizio delle lezioni		
13:00	termine delle lezioni	CORSI A - B - D - E TEMPO NORMALE	Sabato a scuola
14:00	termine delle lezioni	CORSO C TEMPO CORTO	Sabato a casa

Nelle fasi di entrata/uscita tutti gli alunni dovranno tenere comportamenti corretti, responsabili e prudenti evitando assembramenti.

Per motivi di sicurezza, non sarà consentito, all'interno del cortile della Scuola, il posteggio delle biciclette degli alunni e dell'utenza esterna.

RITARDI

Qualora arrivi in ritardo, l'Alunno è ammesso in aula, entro i primi dieci minuti di lezione.

Se il ritardo supera i dieci minuti, l'Alunno viene accolto ed affidato alla sorveglianza dei Collaboratori Scolastici. Il suo ingresso in classe avverrà all'inizio della seconda ora di lezione e risulterà pertanto assente nella prima ora; anche per le ore successive l'ingresso in classe avverrà al suono della campanella.

Ogni ritardo, anche minimo, deve essere giustificato nell'apposito libretto, distribuito dalla Scuola e firmato dai Genitori.

I ritardi ripetuti saranno segnalati al Dirigente Scolastico ed alla Famiglia.

Si evidenzia che **i ritardi**, oltre a creare problemi di responsabilità nella sorveglianza, costituiscono disturbo all'ordinato svolgimento delle lezioni e **saranno conteggiati quali effettive ore di assenza al fine del computo del monte ore necessario per la validità dell'anno scolastico, come da normativa vigente.**

DIMENTICANZA del MATERIALE SCOLASTICO

Ai Genitori NON è consentito entrare in aula.

Eventuali comunicazioni urgenti potranno essere riferite ai Collaboratori Scolastici.

I Collaboratori non sono autorizzati a consegnare agli alunni il materiale dimenticato a casa, incluso la merenda, fatta eccezione per chiavi di casa, ombrello e occhiali.

USCITA ANTICIPATA

Qualora un Genitore debba ritirare il proprio figlio prima del termine delle lezioni, potrà farlo SOLO se vi provvede personalmente presentando l'apposito foglio (contenuto nel libretto delle giustificazioni) al Collaboratore Scolastico.

Per agevolare le Famiglie, tale operazione potrà essere effettuata anche da un familiare o da una persona maggiorenne, munita di delega firmata da uno dei genitori ed in possesso di un valido documento di riconoscimento (il modulo è scaricabile dal Sito istituzionale - Area Utenti - Studenti e Genitori - Modulistica).

L'uscita anticipata, salvo motivi di salute, è consentita solamente durante il cambio d'ora.

Nessun Alunno potrà uscire anticipatamente da Scuola da solo.

USCITA

L'uscita al termine delle lezioni deve avvenire in modo prudente e disciplinato.

E' opportuno che gli alunni effettuino l'attraversamento stradale nella zona dove operano i Vigili Urbani o negli attraversamenti protetti.

Dopo l'uscita dall'edificio scolastico, cessa la responsabilità di vigilanza degli alunni da parte del Personale della Scuola.

I Genitori, pertanto, sono tenuti ad organizzare il rientro dei figli alle rispettive abitazioni nella maniera che riterranno più opportuna, assicurandosi che ciò avvenga con modalità tali da garantire loro la massima sicurezza, in relazione all'età, alla maturità ed autonomia, sia nell'ambito scolastico sia nel caso del rientro dai viaggi di istruzione.

ASSENZE

Le assenze devono essere sempre giustificate sull'apposito libretto.

In mancanza di giustificazione, il Docente/Coordinatore e/o l'Ufficio Alunni provvederà, dopo qualche giorno, a segnalare l'irregolarità alla famiglia mediante avviso nel Registro Elettronico o fonogramma.

Se l'assenza per malattia è superiore a gg.5, NON è più necessario allegare il certificato medico.

Le certificazioni mediche sono da richiedere solo in casi eccezionali previsti dalla normativa nazionale ed internazionale (Legge regionale n.9 del 16.07.2015).

In ottemperanza alla normativa vigente, ai fini della validazione dell'anno scolastico, NON è consentito superare $\frac{1}{4}$ di assenze sul monte ore di lezione. Assenze superiori a 15 gg, non comunicate e motivate, saranno oggetto di segnalazione alla Pubblica Autorità al fine del rispetto dell'obbligo scolastico.

ORDINE e COMPORTAMENTO

L'Alunno DEVE:

- rispettare i propri compagni, tutto il Personale Scolastico, l'edificio e gli arredi. In particolare, si ribadisce che chi si renderà responsabile di qualche danno o guasto sarà chiamato al risarcimento;
- indossare abiti adeguati e decorosi all'ambiente frequentato. In particolare, si richiede di NON indossare pantaloni troppo corti (sopra il ginocchio), pantaloni a vita bassa che mostrino biancheria intima, minigonne o abiti troppo succinti, magliette che non coprano l'ombelico, canottiere, infradito o ciabatte;
- presentarsi munito di tutto il materiale occorrente per le lezioni del giorno e con i compiti svolti;
- presentarsi a scuola sempre munito del diario, che sarà utilizzato dai docenti quale strumento di comunicazione scuola-famiglia e sul quale si annoteranno eventuali comunicazioni, richiami e/o annotazioni.
- utilizzare il telefono della Segreteria SOLO per motivi di salute.

L'Alunno NON DEVE:

- utilizzare il cellulare all'interno dei locali di competenza della Scuola (salvo dietro esplicita autorizzazione del docente presente ed **ESCLUSIVAMENTE** per motivi didattici). Qualora un alunno venga sorpreso con il telefonino durante le attività didattiche, lo stesso verrà ritirato, posto in cassaforte e restituito solo al Genitore, previo tempestivo avviso alla Famiglia;
- portare a Scuola oggetti di valore, né somme rilevanti di denaro: la Scuola non è tenuta a risarcire la perdita/furto di oggetti non custoditi;
- allontanarsi dal proprio corridoio, senza esplicita autorizzazione, durante la permanenza a Scuola;
- utilizzare il Web, opportunamente ed appositamente protetto e filtrato, se non in presenza e sotto la sorveglianza di un adulto responsabile;
- scattare foto o fare video all'interno dell'edificio scolastico (salvo dietro esplicita autorizzazione del Docente presente ed **ESCLUSIVAMENTE** per motivi didattici). Un'aggravante a tale comportamento è la relativa diffusione di contenuti non autorizzati su internet.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

- Durante il **Ricevimento Settimanale**, i Genitori che desiderano comunicare con i docenti sono invitati a concordare il momento, **prenotandosi nell'apposita sezione del Registro Elettronico**. Eventuali rinvii verranno segnalati ai Genitori con segnalazione elettronica, sempre nella stessa sezione.

- In corso d'anno, verranno inviati appositi avvisi per assemblee, ricevimenti settimanali, udienze.
- I Genitori sono pregati di controllare quotidianamente il diario dei propri figli, le comunicazioni cartacee ed il Registro Elettronico, strumenti indispensabili per l'informazione Scuola-Famiglia.
- Non può essere introdotto dall'esterno alcun alimento a consumo collettivo (es. torte) se non confezionate da strutture artigianali o industriali.
- Genitori sono invitati a comunicare tempestivamente c/o gli Uffici di Segreteria eventuali cambi di residenza, indirizzo e/o recapito telefonico nonché informazioni particolari, attinenti la salute degli studenti.
- In caso di infortunio avvenuto a Scuola, le famiglie devono consegnare in Segreteria l'eventuale diagnosi/prognosi, rilasciate dal Pronto Soccorso o dal medico, ENTRO e NON OLTRE il giorno successivo.

NORME DURANTE LE LEZIONI di ED. FISICA

OCCORRENTE

Si rimanda alle indicazioni fornite dall'insegnante.

GIUSTIFICAZIONE/ ESONERI

In caso di indisposizione dell'Alunno, lo stesso può essere esonerato dalla lezione dietro richiesta scritta del Genitore sul diario.

Se l'alunno è reduce da malattia e/o infortunio, che comportino prognosi anche lunghe, il Genitore può chiedere un esonero parziale o totale temporaneo, compilando un apposito modulo da ritirare in Segreteria - Ufficio Alunni - ed allegando certificazione medica.

In caso di esonero temporaneo o permanente, l'alunno è tenuto ad assistere alla lezione ed a partecipare attivamente, anche se non con attività fisica, salvo diversa indicazione medica.

INFORTUNI

Se, in seguito ad infortunio durante la lezione, l'alunno viene successivamente accompagnato dai Genitori al Pronto Soccorso, occorre informare l'Insegnante e consegnare in Segreteria il certificato dell'ospedale entro la mattinata successiva: la Scuola DEVE presentare denuncia dell'incidente all'INAIL ed all'Autorità di Pubblica Sicurezza entro 48 ore.

NORME di COMPORTAMENTO

Durante il tragitto dall'aula alla palestra, e viceversa, viene richiesto un comportamento educato e rispettoso nei confronti di persone e/o cose.

Nei percorsi è assolutamente necessario fare silenzio per non disturbare le lezioni altrui.

E' indispensabile avere cura anche della struttura stessa e degli arredi che, se rotti, dovranno essere risarciti.

Negli spogliatoi è richiesto il massimo ordine e rispetto per persone e cose. Qualora il comportamento non fosse corretto, verranno adottati i dovuti provvedimenti disciplinari.

E' ASSOLUTAMENTE vietato l'uso dei telefoni cellulari o altri strumenti in grado di realizzare riprese e/o fotografie.

ATTENZIONI PARTICOLARI

Si ricorda di non lasciare negli spogliatoi oggetti di valore (es. orologi, denaro, ...) né di portarli sulla cattedra del Docente o di consegnarli allo stesso.

Si raccomanda di portare via i propri effetti personali al termine della lezione, diversamente potrebbe risultare difficoltoso il loro recupero: le palestre vengono utilizzate tutti i giorni anche dall'utenza esterna.

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

PREMESSA

Il presente documento si ispira allo Statuto degli studenti e delle studentesse, DPR 24 giugno 1998, n. 249 (in Gazzetta Ufficiale, 29 luglio, n. 175) e sue successive integrazioni e modifiche.

Compito preminente della Scuola è educare e formare, non punire.

Ogni azione disciplinare deve essere ispirata da questo principio. Ogni Consiglio di Classe potrà, in piena autonomia, deliberare di non applicare al singolo caso le norme generali, al fine di mettere in atto una strategia di recupero ed inserimento più attenta alle esigenze educative dello Studente.

Le sanzioni sono commisurate alla reiterazione e/o alla gravità degli episodi che le determinano; comunque sarà cura del corpo docente e/o consiglio di classe individuare l'azione correttiva da addebitare all'alunno in modo che risulti un'azione educativa e formativa.

All'Alunno la scuola garantisce il godimento integrale dei diritti che gli sono riconosciuti nella costituzione Italiana, nella Convenzione internazionale sui diritti del fanciullo, nello Statuto delle Studentesse e degli Studenti.

All'alunno la scuola chiede il rispetto dei doveri previsti nell'art.3 del Medesimo Statuto.

Alla Famiglia chiede una fattiva collaborazione e corresponsabilità per la realizzazione del comune compito educativo. A tale scopo, si rimanda al patto di corresponsabilità educativa in allegato al presente documento e pubblicato nel sito istituzionale.

SANZIONI DISCIPLINARI

Le infrazioni, gli interventi educativi, le sanzioni, la procedura, nonché i soggetti competenti ad applicare le sanzioni sono riportati nella seguente tabella:

TIPOLOGIA	INFRAZIONI	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE	PROCEDURA
LIEVE	Interruzione o disturbo episodico della lezione	Richiamo verbale	Docente	Annotazione sul registro personale del docente con contestuale segnalazione alla famiglia (annotazione sul diario o fonogramma)
LIEVE	Interruzione o disturbo frequente della lezione Scarsa cura degli ambienti scolastici Mancanza del materiale didattico Non rispetto delle consegne a casa Non rispetto delle consegne a scuola Scarso impegno nello studio Non rispetto del patto d'aula	Richiamo scritto	Docente	Annotazione sul registro personale del docente; Annotazione sul registro di classe con contestuale segnalazione alla Famiglia (annotazione sul diario o fonogramma)
GRAVE	Reiterate mancanze del materiale didattico Mancato rispetto (frequente e non giustificato) dei propri impegni a casa e a scuola Assenza ingiustificata Frequenza irregolare delle lezioni e dei corsi senza giustificato motivo	Richiamo scritto Annotazione su registro di classe dopo tre richiami con contestuale segnalazione alla Famiglia (annotazione sul diario o fonogramma)	Docente	Annotazione sul diario o fonogramma Annotazione sul registro di classe Segnalazione al Dirigente Scolastico Convocazione dei Genitori con avvio di procedimento disciplinare commisurato alla

	Ritardi ripetuti			<p>gravità dell'episodio; esposizione delle ragioni dell'Alunno in presenza dei Genitori</p> <p>Stipula da parte dei Genitori del patto di corresponsabilità educativa</p> <p>Richiamo dell'episodio durante il Consiglio di Classe.</p>
GRAVE	Espressioni irrispettose e lesive della dignità e della persona	Sospensione da 1 a 3 giorni con allontanamento dalla comunità scolastica	Consiglio di Classe	<p>Annotazione sul registro di classe</p> <p>Compilazione del modulo di contestazione di addebito da parte del docente o coordinatore di classe</p> <p>Convocazione dei Genitori con avvio di procedimento disciplinare commisurato alla gravità dell'episodio; esposizione delle ragioni dell'Alunno in presenza dei Genitori</p> <p>Convocazione del Consiglio di Classe (per stabilire la sanzione).</p> <p>Comunicazione alla Famiglia della sanzione</p> <p>Stipula da parte dei genitori del patto di corresponsabilità educativa.</p>
GRAVE	Danni lievi ad oggetti, strutture o al decoro	Sospensione da 1 a 3 giorni	Consiglio di Classe	Annotazione sul registro di classe

	degli ambienti	con allontanamento dalla comunità scolastica e riparazione del danno		<p>Annotazione sul diario dello studente</p> <p>Convocazione dei Genitori con avvio di procedimento disciplinare commisurato alla gravità dell'episodio; esposizione delle ragioni dell'Alunno in presenza dei Genitori</p> <p>Convocazione del Consiglio di classe (per stabilire la sanzione)</p> <p>Comunicazione alla Famiglia della sanzione</p> <p>Stipula da parte dei genitori del patto di corresponsabilità educativa.</p>
GRAVE	Uso di cellulari e/o di materiale audio-video non a scopo didattico	<p>- Ritiro dell'oggetto e riconsegna alla Famiglia a seguito di comunicazione da parte del Coordinatore di classe</p> <p>-Sospensione da 1 a 3 giorni con allontanamento dalla</p>	Consiglio di classe	<p>Annotazione sul registro di classe</p> <p>Annotazione sul diario dello studente</p> <p>Convocazione dei Genitori con avvio di procedimento disciplinare commisurato alla gravità dell'episodio; esposizione delle ragioni dell'Alunno in presenza dei Genitori.</p> <p>Stipula da parte dei Genitori del patto di corresponsabilità educativa.</p> <p>Richiamo</p>

				dell'episodio durante il Consiglio di classe.
MOLTO GRAVE	<p>Reiterazione delle infrazioni di cui al punto precedente dopo sanzioni già applicate.</p> <p>Comportamento vandalico che comporti danni materiali ai beni interni ed esterni dell'Istituto.</p> <p>Mancanza di rispetto al personale della Scuola.</p> <p>Manifestazioni di razzismo e/o bullismo o comunque lesivo della dignità altrui.</p> <p>Falsificazione della firma e/o manomissione del libretto delle giustificazioni e/o del diario.</p> <p>Uso del cellulare o di altro materiale estraneo all'attività didattica</p>	Sospensione da 4 a 15 giorni con allontanamento della comunità scolastica	<p>Consiglio di classe</p> <p>Consiglio di Istituto</p>	<p>Annotazione sul registro di classe</p> <p>Annotazione sul diario dello Studente</p> <p>Ritiro del cellulare o di altro materiale estraneo all'attività didattica</p> <p>Convocazione dei Genitori con avvio di procedimento disciplinare commisurato alla gravità dell'episodio; esposizione delle ragioni dell'Alunno in presenza dei Genitori.</p> <p>Convocazione del Consiglio di Classe (per stabilire la sanzione) o del Consiglio di Istituto.</p> <p>Comunicazione alla Famiglia della sanzione.</p> <p>Stipula da parte dei Genitori del patto di corresponsabilità educativa.</p>
PARTICOLARE GRAVITA'	<p>Violazione della privacy con mezzi audiovisivi.</p> <p>Comportamenti che producono gravi danni a persone e/o a cose.</p> <p>Comportamenti che configurano ipotesi di reato, in particolare</p>	Sospensione dalle lezioni oltre i 15 giorni con allontanamento dalla comunità scolastica per una durata commisurata alla gravità del reato ovvero	Consiglio di Istituto	<p>Annotazione sul registro di classe.</p> <p>Convocazione dei Genitori con avvio di procedimento disciplinare commisurato alla gravità dell'episodio; esposizione delle</p>

	<p>tutti gli atti di violenza fisica e morale.</p> <p>Reati che mettano in pericolo l'incolumità delle persone.</p> <p>Mancato rispetto delle disposizioni di sicurezza (come da normativa vigente) e/o manomissione dei dispositivi di sicurezza (quadri elettrici, estintori, mani che te, cassette di protezione di idranti, maniglioni delle porte a chiusura delle uscite di sicurezza, ...).</p>	<p>sino al permanere della situazione di pericolo o delle condizioni di accertata incompatibilità ambientale</p> <p>Non ammissione allo scrutinio finale ovvero non ammissione all'Esame di Stato.</p>		<p>ragioni dell'Alunno in presenza dei Genitori.</p> <p>Convocazione del Consiglio di Classe (per stabilire la sanzione) o del Consiglio di Istituto.</p> <p>Comunicazione alla Famiglia della sanzione.</p> <p>Stipula da parte dei Genitori del patto di corresponsabilità educativa.</p>
--	--	--	--	---

N.B. La recidiva della inosservanza o della mancanza comporta un aggravamento della sanzione.

In alternativa alla sanzione della sospensione dalle lezioni per periodi inferiori a 15 giorni, l'Alunno potrà svolgere, in orario scolastico e/o extrascolastico, e con la sorveglianza di un Docente o di un Collaboratore Scolastico incaricato, i seguenti lavori utili alla comunità scolastica:

- A. Riordino della biblioteca
- B. Riordino dei supporti audiovisivi
- C. Pulizia degli spazi di pertinenza della Scuola
- D. Pulizia dei pianali dei banchi e delle pareti lavabili delle aule
- E. Pulizia e riordino delle librerie di classe

Il Consiglio di Classe può, altresì, concordare con la Famiglia, altre forme di sanzioni che meglio rispondano all'obiettivo prioritario dell'educazione e del rafforzamento del senso di responsabilità individuale.

In caso di allontanamento temporaneo dalla comunità scolastica, il Consiglio di Classe provvederà a porre in essere tutte le iniziative per consentire all'Alunno di proseguire il suo percorso di apprendimento a casa e favorire un proficuo rientro nella comunità scolastica.